

## 予約本貸出ロッカー利用上の注意

ロッカーを利用予約される場合は、以下の注意事項をあらかじめご了承ください。

1. 予約上限冊数は、10冊です。
2. 貸出上限冊数は、図書館で受け取った本等も合わせて10冊です。
3. 図書館からのお知らせメールは tosyokan@town.tateyama.toyama.jp から送信しますので、受信可能な設定を行ってください。
4. 本は貸出袋ごとお持ちください。また、貸出袋のポケットに入っている「予約本貸出袋用カード」と「予約割当票」は抜きとらず、入れた状態でお返してください。
5. 貸出袋は必ずお返し下さい。紛失したときは、図書館まで連絡をお願いします。
6. ロッカーでの取り置き（保管）期間は、5日間（メール到着日を含む）です。保管期間が過ぎた場合、予約がキャンセルとなり、再予約が必要となります。
7. 貸出期間は、ロッカーから本を取り出した日から15日以内です。
8. 本を返却する際は、開館時はカウンターを、閉館時はロッカー横の自動返却機をご利用ください。  
（自動返却機利用時間 5:30~9:30、19:00~23:30）
9. ロッカーに本が収まらない場合は、受取り場所を図書館に変更させていただきます。
10. ロッカーに本が準備できた連絡メールの受信後に、図書館カウンターでの受け取りに変更することはできません。
11. ウェブサービス上で予約ができて、来館者優先のため、本の準備ができないことがあります。
12. ロッカーは間口数に限りがあります。お急ぎの場合は、来館されることをおすすめします。